



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ОПШТИНЕ МРКОЊИЋ ГРАД

Број: 4/17, 31.05.2017. године, језик српског народа

Трг Краља Петра I Карађорђевића 1
Тел: 050 220 921, Факс: 050 220 955

На основу члана 39. став 2. алинеја 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 40. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 5/14) Скупштина општине Мркоњић Град на 7. сједници, одржаној дана 31.05.2017. године доноси

О Д Л У К У

о усвајању Завршног рачуна буџета општине Мркоњић Град за 2016. годину

Члан 1.

Усваја се Завршни рачун буџета општине Мркоњић Град за 2016. годину, који садржи:

Укупно приходи, примици, грантови	11.425.038,00 КМ
Расходи за одређене намјене	10.499.393,00 КМ
Отплата домаћег задуживања	923.666,00 КМ
Укупни расходи	11.423.059,00 КМ
Приходи обрачунског карактера	553.011,00 КМ
Расходи обрачунског карактера	2.054.185,00 КМ

Члан 2.

Остварени суфицит у 2016. години је 1.979,00 КМ. У приходе је укључен и износ од 276.307 КМ који се односи на намјенски неутрошена средства из ранијег периода.

Члан 3.

Са оствареним суфицитом из члана 2. биће покривен дио дефицита из ранијих година.

Члан 4.

Саставни дио Одлуке је табеларни преглед прихода, примитака, расхода, издатака, прихода и расхода обрачунског карактера, средстава и извора средстава, потраживања и обавеза.

Члан 5.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-81/17.

Дана, 31.05.2017. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Миленко Милекић, с.р.

На основу члана 348. став 3. тачка д) Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, број: 124/08, 58/09, 95/11 и 60/15), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16) и члана 40. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број. 5/14), те члана 12. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број: 5/14 и 3/17), Скупштина општине Мркоњић Град, на 7.

сједници одржаној дана 31.05.2017. године донијела

О Д Л У К У
о давању сагласности на закључивање
Уговора о купопродаји
неизграђеног градског грађевинског
земљишта непосредном погодбом
са Малешевић Милом
из Мркоњић Града

Члан 1.

Даје се сагласност на закључивање Уговора о купопродаји неизграђеног градског грађевинског земљишта непосредном погодбом, а ради комплетирања грађевинске парцеле са Малешевић Милом, и то земљишта означеног као:

- к.ч. бр.1747/18, у површини од 17 м²,

уписана у лист непокретности број: 1170, к.о. Мркоњић Град 2, као својина Општине Мркоњић Град са 1/1 дијела.

Члан 2.

Малешевић Миле из Мркоњић Града, дужан је да плати накнаду за продато земљиште по цијени од 10,00 КМ по 1м², а што ће бити регулисано уговором између Општине Мркоњић Град и Малешевић Миле.

Члан 3.

Овлашћује се Начелник Општине Мркоњић Град да, у име Општине Мркоњић Град, закључи Уговор из члана 1. ове Одлуке са Малешевић Милом из Мркоњић Града.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-80/17.
Дана, 31.05.2017. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Миленко Милекић, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 40. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 5/14) и члана 163. Пословника Скупштине општине Мркоњић Град - пречишћени текст („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број: 3/10 и 9/12), Скупштина општине Мркоњић Град на 7. сједници, одржаној дана 31.05.2017. године, утврдила је следеће

АУТЕНТИЧНО ТУМАЧЕЊЕ
одредби члана 18. Пословника
Скупштине општине Мркоњић Град

Члан 1.

Ставом 2. горе наведеног члана Пословника, предвиђено је да клубови одборника, односно одборничке групе предлажу чланове радног тијела сразмјерно броју одборника које имају у Скупштини, а у ставу 5. истог члана Пословника се наводи да се за чланове појединих радних тијела, поред одборника, могу бирати научни и стручни радници из области која је у надлежности радног тијела, с тим што њихов број не може бити већи од једне трећине укупног броја чланова радног тијела Скупштине, ако горе наведеним Пословником за одређена радна тијела није другачије одређено.

У члану 35. истог Пословника је наведено да се као стална радна тијела Скупштине образују комисије и одбори чији састав предлаже Комисија за избор и именовање, уз претходне консултације са клубовима одборника и представника политичких странака, коалиција или листе независних кандидата које немају клуб одборника.

На основу наведених одредби, чланове појединих радних тијела, како из реда одборника, тако и из реда научних и стручних радника из области која је у надлежности радног тијела, могу да предлажу сваки клуб одборника односно одборничка група, према свом избору, односно својим критеријумима, с тим да састав радног тијела, уз претходне

консултације са субјектима из члана 35. Пословника, предлаже Комисија за избор и именовања, а о којем се изјашњава Скупштина.

Став 5. члана 18., који говори о спољним сарадницима, не помиње њихову страначку припадност, нити се у било којој другој одредби Пословника говори о страначкој припадности научних и стручних радника који могу бити бирани за спољне сараднике.

Став 8. члана 18. каже да састав радног тијела, у правилу, одговара страначкој заступљености одборника у Скупштини, гдје ријечи “у правилу” нису императивног карактера, односно примјењују се ако је то спроводиво у пракси.

Члан 2.

Није прихваћена иницијатива подносиоца, под тачком 2. за давање аутентичног тумачења, из разлога што је питање наведено у захтјеву под тачком 2. јасно дефинисано предметним чланом, односно Пословником је дефинисано да поједина радна тијела, поред одборника могу имати спољне стручне сараднике.

Члан 3.

Аутентично тумачење се примјењује и важи од дана примјене Пословника Скупштине општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број: 3/10 и 9/12).

Члан 4.

Ово Аутентично тумачење биће објављено у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-35/17.

Дана, 31.05.2017. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Миленко Милекић, с.р.

На основу члана 40. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 5/14), Скупштина општине Мркоњић Град на 7. сједници, одржаној 31.05.2017. године, донијела је

ПРОГРАМ

културних активности на подручју општине Мркоњић Град за 2017. годину

I УВОД

Законом о локалној самоуправи (Службени гласник Републике Српске број: 97/16) прописане су надлежности општине у области културе и односи се највећим дијелом само на обавезе које су у оквиру интереса локалне заједнице и у складу са њеним могућностима и потребама, као и на изградњу, реконструкцију и одржавање објеката културе.

Стратегијом развоја културе Републике Српске дефинисани су општи циљ, визија и приоритети у култури. Циљ имплементације Стратегије је подизање квалитета управљања културом, спровођење локалне културне виталности и културних активности на јасан и одржив начин, као и покретање економских потенцијала културе.

Имајући у виду да је култура „добро“ тј. јавно добро, бављење културом и умјетношћу представља једну од развојних грана која, у спрези са другим привредним гранама, промовише интеркултурално разумијевање и чини стуб социо- економског развоја општине Мркоњић Град.

Главни носилац у очувању и вредновању квалитетних културних садржаја треба да буде ЈУ Културно-спортски центар „Петар Кочић“.

Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности предлаже Програм културних активности за 2017. годину, којим утврђује Календар културних манифестација, основне правце расподјеле средстава из буџета општине предвиђених за културу.

II ОСНОВНИ ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ У ОБЛАСТИ КУЛТУРЕ

У претходним годинама остварени су значајни резултати на пољу културе, побољшана је сарадња са позориштима у Републици Српској, БиХ и Републици Србији, постављен је репертоар позоришних представа. Градско позориште Мркоњић Град остварило је бројне награде на фестивалима широм БиХ, организатори су Фестивала дјечијег стваралаштва и Дана позоришта, подржане су културне активности удружења и појединаца.

Полазећи од тренутног стања културе на подручју Општине Мркоњић Град, Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности предлаже да се током 2017. године уради сљедеће:

- подржи и афирмише рад удружења која се баве позоришном културом;
- подржи и афирмише рад удружења која се баве музичком културом;
- подржи и афирмише ликовну умјетност;
- подржи рад КУД-а;
- подржавати активности на идентификацији и заштити културно-историјског наслеђа;
- да ЈУ Културно-спортски центар „Петар Кочић“ оствари сарадњу, у области позоришне и ликовне културе, са надлежним институцијама и умјетницима у Републици Српској.

III ПРОГРАМСКИ САДРЖАЈИ КУЛТУРНИХ ДЕШАВАЊА

Одјељење за друштвене дјелатности у сарадњи са Одбором за културу, образовање и информисање ће да координише и прати рад свих носиоца културних активности, а који се финансирају из буџета општине. Програмска оријентација у култури за 2017. годину треба бити усмјерена на:

- Праћење и подржавање културних активности за основце и средњошколце, са циљем

подизања свијести о значају културе у школском васпитању и образовању.

- Праћење и подржавање традиционалних манифестација које су од интереса и значаја за цијелу локалну заједницу;
- Организовање позоришних представа из Републике Српске и окружења.
- Организовање изложби и других садржаја адекватних за галеријски простор
- Реализацију пројекта „Унапређење понуде града кроз туризам, спорт и културу „Љето у Мркоњићу“ у оквиру програма Унапређење културних, образовних и информативних садржаја и активности, садржаног у Стратегији развоја општине за период (2014-2024) година.

У оквиру програмске оријентације треба подржати сљедеће манифестације које су приказане у Календару културних активности општине Мркоњић Град за 2017. годину:

Јануар



1. Назив: **Зимска чаролија (Дјечија Нова година, прослава Бадње Вечери и остале манифестације)**

Организатор: Општина и ЈУ Културно-спортски центар „Петар Кочић“, удружења и СПЦ

Вријеме одржавања: 25. децембар -10. јануар 2017. година



2. Назив: **Светосавска академија**

Опис: *Културно-умјетнички програм њоводом обиљежавања Дана Св. Саве;*

Организатор: Основне и средње школе на подручју општине

Вријеме одржавања: 26. јануар 2017. година

Фебруар



3. Назив: **ДАН ОПШТИНЕ**

Опис: *Свечана академија њоводом*

обилежавања Дана општине

Организатор: Општина Мркоњић Град
Вријеме одржавања: 04.02.2017. година



4. Назив: „**ДАН ОПШТИНЕ**“

Опис: *Годишњи концерт КУД „Петар I Карађорђевић Мркоњић“*

Организатор: КУД „Петар I Карађорђевић Мркоњић“

Вријеме одржавања: 04.02.2017. година.



5. Назив: **ДАН ЗАЉУБЉЕНИХ**

Опис: *Промоција најрађених радова љубавне поезије*

Организатор: „Клуб умјетничких душа“

Вријеме одржавања: 14. фебруар 2017. година

Март



6. Назив: **Годишњи концерт Дјечијег градског хора «Мали принц»**

Опис: *Фестивал дјечије пјесме*

Организатор: Дјечији градски хор „Мали принц“

Вријеме одржавања: 09. март 2017. година

Април



7. Назив: **Вече хумора и сатире**

Опис: *Промоција најрађених радова*

Организатор: „Клуб умјетничких душа“

Вријеме одржавања: 01. април 2017. година

Мај



8. Назив: „**Васкршњи концерт**“ -КУД

Опис: *Фолклор*

Организатор: КУД „Петар I Карађорђевић Мркоњић“

Вријеме одржавања: Мај, 2017. година



9. Назив: **XII музичка манифестација „Дјеца пјевају граду“**

Опис: *Фестивал дјечије пјесме*

Организатор: Општина Мркоњић Град

Вријеме одржавања: 30. мај 2017. година

Јун

10. Назив: **VIII Конференција беба –**

Избор најљепше бебе и најљепшег осмјеха

Опис:

Организатор: ЈУ Народна библиотека

Вријеме одржавања: 28. јун 2017. године

Јул



11. Назив: **Дани косидбе «Балкана 2017»**

Опис: *Културни дио манифестације - Косачка смотра фолклора КУД“ Петар I Карађорђевић Мркоњић*

Организатор: Агенција за привредни развој

Вријеме одржавања: 26. јун -28. јун 2017. година.



12. Назив: „**Цез фестивал**“

Опис: *Извођење врхунске цез-музике*

Организатор: Еколошки покрет „Зеленковац“

Вријеме одржавања: Јул, 2017. година

Август



13. Назив: „**Дани позоришта**“ у **Мркоњић Граду**

Опис: *Фестивал аматерских позоришта*

Организатор: Градско позориште Мркоњић Град

Вријеме одржавања: Август 2017. година.

Септембар



14. Назив: **IX Фестивал дјечијег драмског стваралаштва**

Опис: *Фестивал дјечијег драмског стваралаштва РС*

Организатор: Градско позориште и Општина Мркоњић Град

Вријеме одржавања: 14- 16. септембар 2017. године.



15. Назив: **Међународни дјечији фестивал „Распјеване пахуљице“**

Опис: *Такмичење солиста и такмичење дјечијих хорова*

Организатор: Дјечији хор „Мали принц“

Вријеме одржавања: Август 2017. године

Октобар**16. Назив: XVIII Октобарски књижевни одјеци „Око“**

Опис: Књижевно вече

Организатор: „Клуб умјетничких душа“, Мркоњић Град

Вријеме одржавања: 10.октобар 2017. година

Новембар**17. Назив: Аранђеловдански вашар (Етно фестивал „Јабука“, Дани меда и XI Фестивал домаће ракије“)**

Организатор: ЈУ Културно-спортски центар „Петар Кочић“ и Агенција за привредни развој

Вријеме одржавања: 21. новембар 2017. година

Календар културних манифестација укључује манифестације које су суфинансиране и организационо подржане од стране Општине Мркоњић Град, које су традиционалне, те промовишу широк спектар културних активности. Манифестације из Календара су у организацији ЈУ Културно-спортском центру «Петар Кочић», административне службе општине Мркоњић Град и непрофитних удружења регистрованих за организовање културних дјелатности. Поред манифестација наведених у Календару, у складу са пристиглим програмима удружења и појединаца и оствареним буџетом општине могу бити одржане још неке културне манифестације (ликовне изложбе, позоришне представе, књижевне вечери).

IV СТАЊЕ ОБЈЕКТА У ОБЛАСТИ КУЛТУРЕ

Дом културе је у потпуности функционалан, постоји просторни капацитети за развој културе на подручју општине Мркоњић Град. Поред Дома културе, за реализацију одређених манифестација адаптирана је и кино-сала.

V ПРОГРАМ ФИНАНСИРАЊА

У буџету општине, планирана

средства за културу у 2017. години износе 90.000 КМ.

Од укупно планираних средства из буџета за финансирање активности из области културе издвојиће се:

- За традиционалне манифестације од значаја за општину (које су раније набројане), као и за позоришне представе и слична дешавања: 80%

Дио традиционалних манифестација је већ одржан, а остале ће се одржати у складу са Календаром културних манифестација за 2017. годину. Такође, преузимање позоришних представа зависиће од репертоара на сцени Народног позоришта Републике Српске у Бања Луци, као и могућих гостовања позоришних представа из Србије.

- За удружења и појединце из области културе и за дио културних активности школске омладине: 20%

Начин расподјеле планираних средстава вршиће се на основу приједлога Одбора за културу, образовање и информисање, а на основу приспјелих програма поменутих актера.

Предложени програм ће бити реализован у складу са оствареним приходима у буџету за 2017. годину.

Број: 02-022-78/17.

Дана, 31.05.2017. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Миленко Милекић, с.р.

На основу члана 26. и 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 40. Статута општине Мркоњић Град («Службени гласник општине Мркоњић Град», број 5/14), Скупштина општине Мркоњић Град на 7. сједници, одржаној 31.05.2017. године донијела је

ПРОГРАМ

**спортских активности на подручју
општине Мркоњић Град
за 2017. годину**

I УВОД

Законом о спорту (Сл.гласник РС,

број 4/02) уређују се општи интереси и развојни програми у области спорта, услови за обављање спортских активности, остваривање слободе удруживања и организовања, права и обавезе спортиста, ученичке и студентске активности, спортска такмичења и приредбе.

Програм спортских активности произилази из обавеза утврђених у Закону о спорту и односи се, највећим дијелом само на обавезе које су у оквиру интереса локалне заједнице и у складу са њеним могућностима и потребама. При томе се полази од већ утврђеног става да спорт представља активност од општег интереса, да је дио опште културе и квалитета живота појединца и заједнице и да је у савременим условима живота и рада, спорт све више незаобилазна потреба човјека.

На подручју општине Мркоњић Град организовано је 12 спортских клубова у 9 грана спорта;

1. Фудбалски клуб «СЛОБОДА»
2. Кошаркашки клуб «МЛАДОСТ»
3. Џудо клуб «АТОС»
4. Стоно-тениски клуб «МИМОЗА»
5. Женски одбојкашки клуб «БАЛКАНА-МП»

Фудбалски клуб «Мркоњић», Мушки одбојкашки клуб „МГ“, Атлетски клуб «ПЕТАР МРКОЊИЋ», Шаховски клуб «АН ПАСАН» Тениски клуб „НЕЦ“, ТАЕ КВОН ДО клуб „Балкана“ и ТАЕ КВОН ДО клуб „Тигар“ су у стању мировања.

На подручју општине Мркоњић Град на укупној површини од око 30.000 м² изграђено је деветнаест спортских терена.

У 2016. години издвојена су значајна средства за реконструкцију дјечијих и спортских игралишта. Реконструисана су дјечија игралишта у Бркића башти, дјечије игралиште код Силоса, на Зборишту, Брешин поток и др. За ову намјену у буџету општине за претходну годину издвојено је 53.155,73

КМ. У 2017. години планирана је изградња спортског игралишта у Подшиљку и Новом Насељу и реконструкција игралишта у складу са потребама постојећих игралишта.

Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности предлаже Програм спортских активности за 2017. годину којим утврђује основне правце, стратегију развоја и остваривање локалног интереса Општине.

II БИТНЕ СМЈЕРНИЦЕ ЗА РАЗВОЈ СПОРТА У 2017. ГОДИНИ

Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности полазећи од чињенице и тренутног стања спорта на подручју општине Мркоњић Град, предлаже да се током 2017. године уради сљедеће:

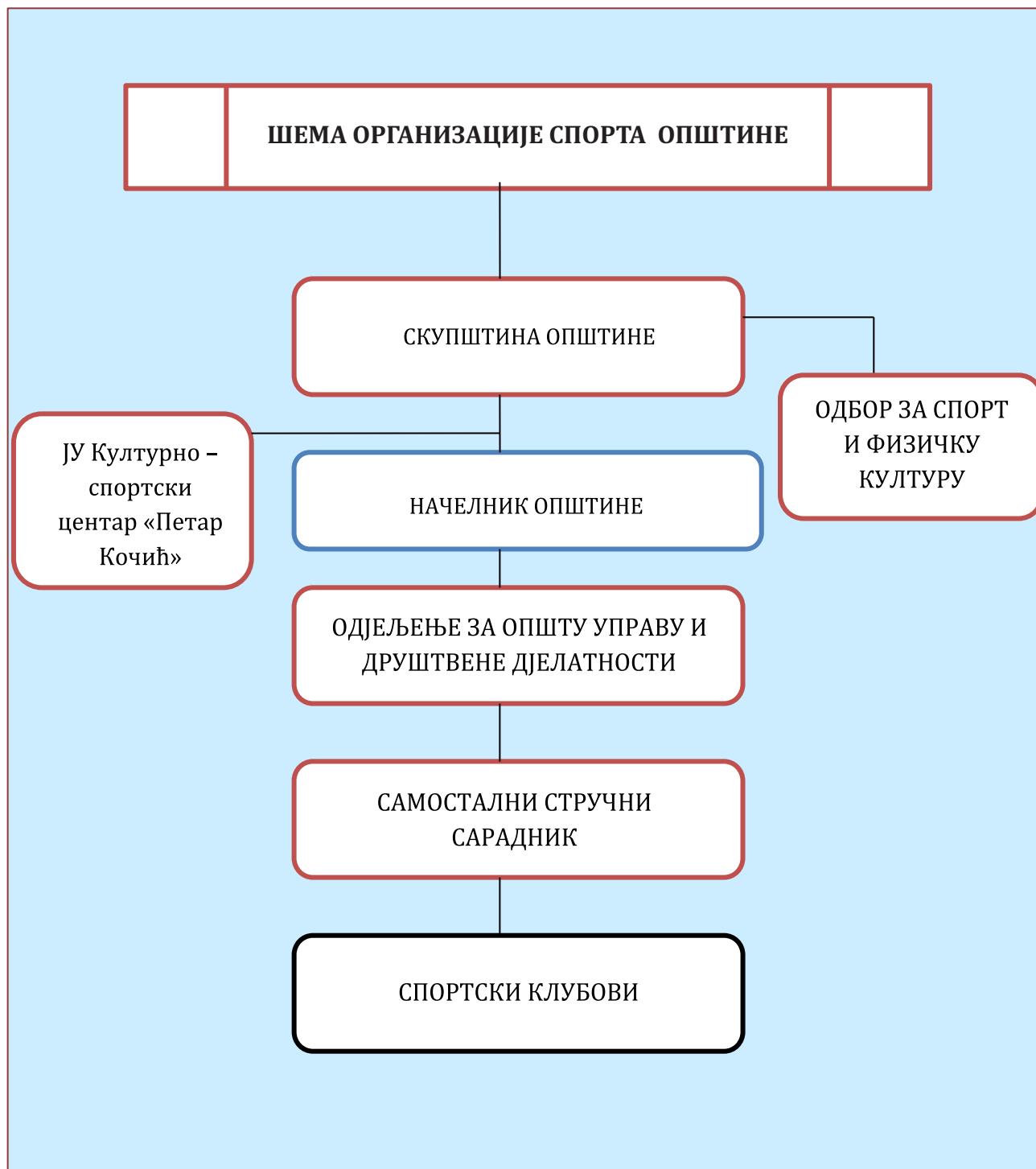
- Подршка активностима и раду спортских клубова,
- Придавање већег значаја физичком васпитању у предшколским установама, основним и средњим школама и придавање значаја спортским активностима као садржајној структури слободног времена младих.

III ПРОГРАМСКИ САДРЖАЈИ СПОРТСКИХ АКТИВНОСТИ

Општинска управа општине Мркоњић Град и Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности у области спорта има обавезу да извршава задатке прописане Законом о локалној самоуправи, Статутом општине Мркоњић Град и Правилником о организацији и систематизацији радних мјеста општинске управе, општине Мркоњић Град.

Законом о локалној самоуправи, члан 26. прописане су надлежности Општине у области спорта и физичке културе. У том домену посебан акценат треба ставити на:

- Омасовљење спорта, укључивање већег броја младих у активности спортских клубова и



- Обезбјеђивање и усмјеравање реализације школских спортских такмичења.

Програмска оријентација спорта у 2017. години треба бити усмјерена на:

- Праћење рада спортских клубова
- Праћење и подржавање традиционалних манифестација
- Подржавање спортске рекреације као средства здравља и културе грађана
- Подршка школским спортским такмичења
- Праћење и подржавање спортског васпитања као педагошког процеса, с циљем стварања навика спортског ангажовања током цијелог живота.

**У оквиру Програмске оријентације
треба организовати:**

- Школска спортска такмичења у организацији основних и средњих школа
- На подручју града и села подржати, односно организовати видове спортске рекреације:
 - кошаркашке турнире «STREET BALL»
 - турнире у фудбалу
 - турнир у стоном тенису

П р а ћ е њ е м з в а н и ч н и х

активности очекујемо:

- Да КК «МЛАДОСТ» и ФК „Слобода“ задрже прволигашки статус,
- Да клубови врше едукације и усмјеравају спортисте за стручно оспособљавање за тренере и судије,
- Остали спортски колективи да побољшају своје спортске резултате у односу на претходну годину и да изврше омасовљење својих клубова како би што више младих било укључено у спортске догађаје.

КАЛЕНДАР СПОРТСКИХ МАНИФЕСТАЦИЈА ЗА 2017. ГОДИНУ

	НАЗИВ СПОРТСКЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ	„ИЗБОР НАЈБОЉИХ СПОРТИСТА И СПОРТСКОГ КЛУБА ОПШТИНЕ МРКОЊИЋ ГРАД ЗА 2016. ГОДИНУ“
1.	ОРГАНИЗАТОР СПОРТСКЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ	ЈУ Културно –спортски центар «Петар Кочић», Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности
	УЧЕСНИЦИ	Спортске организације и спортисти општине
	ВРИЈЕМЕ И МЈЕСТО ОДРЖАВАЊА	25. јануар 2017. године, спортска дворана

	НАЗИВ СПОРТСКЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ	ДАНИ КОСИДБЕ „БАЛКАНА 2017“
2.	ОРГАНИЗАТОР СПОРТСКЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ	Агенција за привредни развој
	УЧЕСНИЦИ	Косци из Републике Српске, БиХ, Србије и Црне Горе
	ВРИЈЕМЕ И МЈЕСТО ОДРЖАВАЊА	23 -24. јун 2017. године

	НАЗИВ СПОРТСКЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ	„STREET BALL 2017“
3.	ОРГАНИЗАТОР СПОРТСКЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ	ЈУ Културно –спортски центар «Петар Кочић», КК „Младост“ и Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности
	УЧЕСНИЦИ	20 екипа са око 150 такмичара свих узраста
	ВРИЈЕМЕ И МЈЕСТО ОДРЖАВАЊА	јул 2017. године – игралиште у Бркића башти

4.	НАЗИВ СПОРТСКЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ	«ИЛИНДАНСКИ ТУРНИР У ФУДБАЛУ»
	ОРГАНИЗАТОР СПОРТСКЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ	ФК „Слобода“, ЈУ Културно –спортски центар «Петар Кочић» и Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности
	УЧЕСНИЦИ	5-10 екипа из РС и БиХ
	ВРИЈЕМЕ И МЈЕСТО ОДРЖАВАЊА	01-02. август 2017. године

5.	НАЗИВ СПОРТСКЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ	«ГОСПОЈИНСКЕ УЛИЧНЕ ТРКЕ 2017»
	ОРГАНИЗАТОР СПОРТСКЕ	ЈУ Културно –спортски центар «Петар

	МАНИФЕСТАЦИЈЕ	Кочић» и Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности
	УЧЕСНИЦИ	Атлетичари из БиХ, Србије, Црне Горе и Хрватске и око 500 спортиста рекреативаца
	ВРИЈЕМЕ И МЈЕСТО ОДРЖАВАЊА	15. септембар 2017. године

6.	НАЗИВ СПОРТСКЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ	„СПОРТСКЕ РАДНИЧКЕ ИГРЕ“
	ОРГАНИЗАТОР СПОРТСКЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ	ЈУ Културно –спортски центар «Петар Кочић»и Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности
	УЧЕСНИЦИ	Радни колективи са подручја општине Мркоњић Град
	ВРИЈЕМЕ И МЈЕСТО ОДРЖАВАЊА	Почетак децембра, спортска дворана

IV СТАЊЕ СПОРТСКИХ ТЕРЕНА

У складу са Програмом спортских активности у претходним годинама издвојена су значајна средства за градњу спортских објеката и терена, изграђени су: спортска дворана, градски стадион, тениски терени спортски терени у ул. Николе Тесле, Бјелајцу, Копљевићима, Подбрду, Баљвинама, Брду, Горњим Грацима, Котору, Оћунама, Мајдану, Стражбеници, Брешином Потоку. Изграђена су дјечија игралишта у ул. Цара Душана, Николе Тесле, Стражбеници, на

Зборишту, Каменици, Брешином Потоку Подбрду, Котору, Подрашници, Бјелајцу.

У овој години наставиће се реконструкција постојећих, за које већ постоји предрачун који је сачинила стручна комисија.

Рјешењем Начелнице општине именована је Комисија која је имала задатак да утврди стање спортских објеката, спортских игралишта и дјечијих игралишта. Комисија је обишла предметне објекте, извршила преглед, сачинила записник и дала препоруке за радове које је потребно извести

појединачно по објектима.

На основу препорука Комисије извршена је реконструкција дјечијих и спортских игралишта чија ће се реконструкција наставити и у 2017. години.

V ПРОГРАМ ФИНАНСИРАЊА

У складу са чланом 17. Закона о спорту (Сл. гласник, број 4/02) и Правилника о категоризацији спортова у Републици Српској (Сл. гласник, број 11/05), а у циљу остваривања општег интереса општине Мркоњић Град у области спорта у буџету планирају се намјенска средства за финансирање спорта.

Буџетом општине за 2017. годину планирана су средства за спорт у износу од 300.000,00КМ.

На основу члана 20. Закона о спорту РС, у складу са спортским резултатима, традицијом, организацијом развијености спортске гране, те категоризацијом спортова у РС, спортови и спортске организације општине Мркоњић Град разврставају се према следећој категоризацији спортских организација општине Мркоњић Град за 2017. годину:

■ СПОРТСКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ПРВЕ КАТЕГОРИЈЕ

■ СПОРТСКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ДРУГЕ КАТЕГОРИЈЕ

Критеријуми за спортске организације прве категорије

У спортске организације **Прве категорије** - разврставају се спортске организације општине Мркоњић Град које, поред Опшних услова, испуњавају следеће критеријуме:

1. Спортске организације са непрекидним радом најмање 20 година;
2. Спортске организације које по организацији, стручном раду, броју селекција и спортиста, данас представљају носиоце

развоја спорта општине Мркоњић Град РС;

3. Спортске организације које се такмиче у највишем рангу спортских такмичења у РС и БиХ, и које су у последњих 10 година, освојиле првенство или куп такмичење на нивоу РС и БиХ;
4. Спортске организације које у свом раду имају заступљене све спортске селекције;
5. Спортске организације које својом организацијом и маркетиншким активностима, обезбјеђују финансијска средства за остварење својих краткорочних и дугорочних планова развоја.
6. Спортске организације које својом организацијом и резултатима, афирмишу спорт, културу и друге сегменте привредног и друштвеног живота Општине.

На основу програма развоја спортских организација и напријед наведених критеријума, у спортске организације **ПРВЕ КАТЕГОРИЈЕ** одређују се следеће гране спорта и спортске организације:

КОШАРКАКОШАРКАШКИ КЛУБ „МЛАДОСТ“
ФУДБАЛФУДБАЛСКИ КЛУБ „СЛОБОДА“

Спортске организације које у току сезоне/године, не остваре спортски резултат и напусте највиши ранг такмичења, губе статус спортске организације Прве категорије.

Критеријуми за спортске организације друге категорије

У спортске организације **Друге категорије**, разврставају се спортске организације које, поред Опшних услова, испуњавају следеће критерије:

1. Спортске организације које дају значајан допринос развоју спорта општини Мркоњић Град
2. Спортске организације које су учествовале у квалификационим такмичењима на нивоу РС и БиХ, и на међународним спортским такмичењима;
3. Спортске организације које су једине у некој грани спорта у општини Мркоњић Град
4. Спортске организације са дугорочним плановима развоја спорта.
5. Спортске организације које су надлежном Одјелењу, благовремено доставиле годишњи Програм рада и Извјештај о раду на разматрање.

На основу напријед наведених критеријума годишњих планова и програма спортских организација, у спортске организације **Друге категорије** одређују се следеће гране спорта односно спортске организације Града:

ОДБОЈКАЖЕНСКИ
ОДБОЈКАШКИ КЛУБ „БАЛКАНА МП“

ШАХ.....ШАХОВСКИ КЛУБ
„АН ПАСАН“

СТОНОТЕНИС.....СТОНОТЕНИСК
И КЛУБ „МИМОЗА“

ЏУДОЏУДО КЛУБ „АТОС“
ТАЕКВОН ДО.....ТАЕКВОН ДО КЛУБ
„БАЛКАНА“

ТЕНИС.....ТЕНИСКИ КЛУБ
„НЕЦ“

Расподјела средстава утврђује се према следећим Критеријума за расподјелу и намјену средстава суфинансирања програма спортских организација

1. **КРИТЕРИЈУМИ** за расподјелу и намјену средстава суфинансирања програма спортских организација **Прве категорије**,
2. **КРИТЕРИЈУМИ** за расподјелу и

намјену средстава суфинансирања програма спортских организација **Друге категорије**,

Критеријуми за расподјелу и намјену средстава суфинансирања програма спортских организација прве категорије

На основу Програма и Извјештаја достављених од стране спортских организација Прве категорије, и приказаних прихода и расхода спортских организација, израђени су Критеријуми за расподјелу и намјену средстава суфинансирања програма спортских организација Прве категорије.

1. Суфинансирање трошкова рада омладинских категорија спортских организација.

2. Суфинансирање трошкова одласка и одигравања првенствених, куп и међународних утакмица на гостујућем терену за сениорске екипе;

3. Суфинансирање трошкова службених лица и трошкова организације одигравања првенствених, куп и међународних утакмица на домаћем терену за сениорске екипе;

4. Суфинансирање трошкова набавке спортске опреме за сениорске екипе;

5. Суфинансирање трошкова припрема спортиста за сениорске екипе;

6. Суфинансирање трошкова рада канцеларије клуба;

7. Суфинансирање трошкова обавезног лекарског прегледа спортиста за сениоре;

8. Суфинансирање трошкова котизације, лиценцирања и осталих обавеза према гранском савезу РС и БиХ, за такмичарску сезону;

9. Остали трошкови према финансијским могућностима;

Програми спортских организација Прве категорије вреднују се у износима од 40.000,00 КМ до 130.000,00 КМ, а ниво реализације планираних средстава зависи од степена и динамике пуњења Буџета Општине.

Критерији за расподјелу и намјену средстава за суфинансирање програма спортских организација друге категорије

На основу Програма и Извјештаја достављених од стране спортских организација Друге категорије, и приказаних прихода и расхода спортских организација, израђени су Критерији за расподјелу и намјену средстава суфинансирања програма спортских организација Друге категорије.

1. Суфинансирање трошкова котизације, лиценцирања и осталих обавеза према гранском савезу РС и БиХ, за такмичарску сезону.

2. Суфинансирање трошкова набавке спортске опреме.

3. Суфинансирање трошкова обавезног љекарског прегледа спортиста.

4. Остали трошкови према финансијским могућностима.

Програми спортских организација Друге категорије вреднују се у износима до 10.000,00 КМ.

Буџетом Општине за 2017. годину за потребе спорта и физичке културе, планирана су средства у укупном износу од 300.000,00 КМ, што је око 2,5% у односу на планирани Буџет за 2017. годину.

ПРЕГЛЕД средстава планираних у буџету за финансирање спорта и физичке културе за 2017. годину

Ред Бр.	НАМЈЕНА СРЕДСТАВА	Планирано за 2017. год.
1.	Суфинансирање програма спортских организација прве категорије	220.000,00
2.	Суфинансирање програма спортских организација друге категорије	20.000,00
3.	Суфинансирање спортских манифестација и такмичења која се одржавају у граду	30.000,00
4.	школски и рекреативни спорт	10.000,00
7.	остали непоменути расходи у области спорта	5.000,00
8.	расходи за текуће одржавање спортских објеката и терена	15.000,00
УКУПНО		300.000,00

Средства ће се дозначавати у складу са пуњењем буџета, такође у случају да буде неопходно вршиће се прерасподјела средстава по програмима, односно намјени средстава.

Расподјела средстава вршиће се за манифестације:

- Избор најбољих спортиста и спортског клуба општине Мркоњић Град
- Дане Косидбе
- Госпојинске уличне трке
- Градски турнир у малом фудбалу
- Спортске радничке игре
- Street ball
- Мале олимпијске игре.

Број: 02-022-79/17. ПРЕДСЈЕДНИК СО
Дана, 31.05.2017. године Миленко Милекић, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 40. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 5/14), Скупштина општине Мркоњић Град, на 7. сједници, одржаној дана 31.05.2017. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о разрјешењу члана Одбора за заштиту животне средине Скупштине општине Мркоњић Град

1. ДАЈАНА ДЕВИЋ из Мркоњић Града, разрјешава се дужности члана Одбора за заштиту животне средине у Скупштини општине Мркоњић Град.

2. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-67/17. ПРЕДСЈЕДНИК СО
Дана, 31.05.2017. године Миленко Милекић, с.р.

На основу члана 36. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 40. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 5/14), Скупштина општине Мркоњић Град на 7. сједници, одржаној дана 31.05.2017. године, донијела је

З А К Љ У Ч А К

о усвајању Извјештаја о извршењу буџета општине Мркоњић Град за 2016. годину

1. Усваја се Извјештај о извршењу буџета општине Мркоњић Град за 2016. годину.

2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-76/17. ПРЕДСЈЕДНИК СО
Дана, 31.05.2017. године Миленко Милекић, с.р.

На основу члана 36. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 40. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 5/14), Скупштина општине Мркоњић Град на 7. сједници, одржаној дана 31.05.2017. године, донијела је

З А К Љ У Ч А К

о усвајању Извјештаја о раду ЈЗУ Дом здравља „Др Јован Рашковић“ Мркоњић Град за 2016. годину

1. Усваја се Извјештај о раду ЈЗУ Дом здравља „Др Јован Рашковић“ Мркоњић Град за 2016. годину.

2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-75/17. ПРЕДСЈЕДНИК СО
Дана, 31.05.2017. године Миленко Милекић, с.р.

На основу члана 36. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 40. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 5/14), Скупштина општине Мркоњић Град на 7. сједници, одржаној дана 31.05.2017. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК
о прихватању Информације о стању у области културе и информисања на подручју општине Мркоњић Град у 2016. години

1. Прихвата се Информација о стању у области културе и информисања на подручју општине Мркоњић Град у 2016. години.

2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-82/17. ПРЕДСЈЕДНИК СО
Дана, 31.05.2017. године Миленко Милекић, с.р.

На основу члана 36. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 40. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 5/14), Скупштина општине Мркоњић Град на 7. сједници, одржаној дана 31.05.2017. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК
о прихватању Информације о стању у области спорта са финансијским извјештајем спортских клубова на подручју општине Мркоњић Град у 2016. години

1. Прихвата се Информација о стању у области спорта са финансијским извјештајем спортских клубова на подручју општине Мркоњић Град у 2016. години.

2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-68/17. ПРЕДСЈЕДНИК СО
Дана, 31.05.2017. године Миленко Милекић, с.р.

На основу члана 36. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 40. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 5/14), Скупштина општине Мркоњић Град на 7. сједници, одржаној дана 31.05.2017. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК
о прихватању Информације о стању у области запошљавања у предузећима и установама на подручју општине Мркоњић Град у 2016. години

1. Прихвата се Информација о стању у области запошљавања у предузећима и установама на подручју општине Мркоњић Град у 2016. години.

2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-69/17. ПРЕДСЈЕДНИК СО
Дана, 31.05.2017. године Миленко Милекић, с.р.

На основу члана 36. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 40. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 5/14), Скупштина општине Мркоњић Град на 7. сједници, одржаној дана 31.05.2017. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК
о прихватању Информације о здравственом осигурању становништва на подручју општине Мркоњић Град

1. Прихвата се Информација о

здравственом осигурању становништва на подручју општине Мркоњић Град.

2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-70/17. ПРЕДСЈЕДНИК СО
Дана, 31.05.2017. године Миленко Милекић, с.р.

На основу члана 36. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 40. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 5/14), Скупштина општине Мркоњић Град на 7. сједници, одржаној дана 31.05.2017. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК
о прихватању Информације о раду
Општинске организације Црвеног
крста општине Мркоњић Град
за 2016. годину

1. Прихвата се Информација о раду Општинске организације Црвеног крста општине Мркоњић Град за 2016. годину.

2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-71/17. ПРЕДСЈЕДНИК СО
Дана, 31.05.2017. године Миленко Милекић, с.р.

На основу члана 36. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 40. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 5/14), Скупштина општине Мркоњић Град на 7. сједници, одржаној дана 31.05.2017. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК
о прихватању Информације о стању
безбједности на подручју општине
Мркоњић Град за 2016. годину

1. Прихвата се Информација о стању безбједности на подручју општине Мркоњић Град за 2016. годину.

2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-72/17. ПРЕДСЈЕДНИК СО
Дана, 31.05.2017. године Миленко Милекић, с.р.

На основу члана 36. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 40. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 5/14), Скупштина општине Мркоњић Град на 7. сједници, одржаној дана 31.05.2017. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК
о прихватању Информације о раду
Општинске организације породица
заробљених и погинулих бораца и
несталих цивила општине Мркоњић
Град за 2016. годину

1. Прихвата се Информација о раду Општинске организације породица заробљених и погинулих бораца и несталих цивила општине Мркоњић Град за 2016. годину.

2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-73/17. ПРЕДСЈЕДНИК СО
Дана, 31.05.2017. године Миленко Милекић, с.р.

На основу члана 36. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 40. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 5/14), Скупштина општине Мркоњић Град на 7. сједници, одржаној дана 31.05.2017. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК
о прихватању Информације о раду ЈУ
Центар за социјални рад Мркоњић
Град у 2016. години

1. Прихвата се Информација о раду ЈУ Центар за социјални рад Мркоњић Град у 2016. години.

2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-74/17. ПРЕДСЈЕДНИК СО
Дана, 31.05.2017. године Миленко Милекић, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16) и члана 95. став 2. Закона о предшколском васпитању и образовању („Службени гласник Републике Српске“, број 79 /15), дана 25.01.2017. године, Начелник општине доноси

ОДЛУКУ
о економској цијени услуга за 2017.
годину у ЈУ Дјечији вртић „Миља
Ђукановић“ Мркоњић Град и По
Подрашница

Члан 1.

Овом Одлуком се утврђује економска цијена услуга, начин плаћања и социоекономске категорије родитеља, које дефинишу учешће родитеља за трошкове услуга које пружа ЈУ Дјечији вртић „Миља Ђукановић“ Мркоњић Град и ПО Подрашници (у даљем тексту: Вртић).

Члан 2.

У Вртићу се проводе сљедећи

програми:

1. Цјеловити развојни програм у трајању од 9,5 сати. Програм обухвата предшколско васпитање и образовање, његу, исхрану, превентивно-здравствену и социјалну заштиту дјеце јасличког и вртићког узраста који су прилагођени развојним потребама дјеце, њиховим могућностима и способностима,
2. Специјализовани развојни програми,
3. Програм за дјецу пред полазак у школу.

Члан 3.

Право уписа дјетета у Вртић остварују родитељи који имају пребивалиште на подручју општине Мркоњић Град.

Родитељ, корисник услуга Вртића плаћа:

- Директне или индиректне трошкове исхране,
- Специјализоване развојне програме (члан 9. ове Одлуке).

Трошкови за реализацију специјализованих развојних програма не улазе у мјесечни износ који корисник плаћа за боравак дјетета у Вртићу.

Члан 4.

Цјелодневни-редовни програм

Цјелодневни програм се организује по правилу пет дана седмично, осим у вријеме државних и вјерских празника, прописаних Законом о празницима.

Вртић склапа уговор са корисницима услуга којим регулише међусобна права и обавезе, дефинише мјесечни износ цијене услуга коју плаћају корисници услуга, начин и рокове плаћања, права и обавезе уговорених страна у смислу непридржавања одредби изговора.

Члан 5.

Економска цијена услуга на годишњем нивоу утврђује се за календарску годину.

Критеријуми којим се одређује економска цијена услуга у Вртићу утврђени су на основу структуре програма о времену трајања, аналитичке структуре стварних трошкова услуге и броја уписане дјеце.

Економску цијену обухвата: расходе за лична примања запослених, расходе за кориштење роба и услуга и издатци за нефинансијску имовину.

У складу са ставом 1. и 2. овог члана економска цијена услуга за 2017. годину у Вртићу износи 334,00 КМ за цјелодневни боравак и 167,00 КМ за полудневни боравак.

Износ новчаног учешћа родитеља за боравак дјетета у Вртићу утврђује Оснивач и за 2017. годину износи 120,00 КМ за цјелодневни, за полудневни у објекту у граду 60,00 КМ а за полудневни боравак у ПО Подрашница 30,00 КМ.

Члан 6.

Локална заједница одобрава ниже учешће цијена за сљедеће категорије:

1. Цјелодневни боравак дјеце у Вртићу.....120,00 КМ,
2. Б о р а в а к д ј е ц е у П О Подрашница.....30,00 КМ,
3. Боравак двоје и више дјеце у Вртићу цијена услуга из тачке 1. и 2. овог члана умањује се за свако дијете за 20%,
4. За четврто, пето и свако наредно дијете из исте породице боравак је.....БЕСПЛАТАН

Члан 7.

Родитељи корисници услуга Вртића имају право на умањење цијене:

- у случају изостанка дјетета из Вртића, континуирано 10 и више радних дана у случају болести дјетета..... - 50%,

Члан 8.

Право на умањење цијене за редовни програм по основу социоекономских категорија утврђује Вртић на основу документације коју достављају корисници услуга уз захтјев за упис дјетета, односно најдаље 15 дана од настанка промјене која утиче на остваривање права на умањење, уз

сагласност Оснивача на исти.

Члан 9.

Специјализовани програми

Вртић организује специјализовани развојни програм за надарену дјецу према интересовањима, потребама и способностима дјеце.

Специјализовани развојни програми могу бити и интересни програми за васпитне групе које воде обучена физичка лица или правна лица регистрована за обављање дјелатности.

У 2017. години у Вртићу се организују сљедећи специјализовани развојни програми: енглески језик и спортске активности.

Специјализовани програми не улазе у мјесечни износ који корисник услуга плаћа за боравак дјетета у предшколској установи.

Одлуку о износу цијена услуга за специјализоване програме за календарску годину доноси Савјет родитеља Вртића.

Такође се у вртићу у склопу редовних активности проводе и други специјализовани развојни програми и то: драмски, ритмички, мали еколози, фолклор који се не наплаћују.

Члан 10.

Програм за дјецу пред полазак у школу

Вртић може организовати програм предшколског васпитања и образовања пред полазак у школу, за дјецу која нису обухваћена неким обликом предшколског васпитања и образовања.

Програм траје најмање три мјесеца, у континуитету, сваки радни дан, три сата дневно у непосредном раду са дјецом.

Средства за васпитно-образовни рад за спровођење програма из претходног става обезбјеђује Министарство просвјете и културе у складу са Буџетом Републике Српске.

Остале трошкове за реализацију програма обезбјеђују корисници услуга.

Одлуку о учешћу родитеља у финансирању програма припреме у

години пред полазак у школу доноси
Оснивач.

Члан 11.

Плаћање услуга

Плаћање услуга врши се, на рачун Буџета општине Мркоњић Град код НЛБ РАЗВОЈНЕ БАНКЕ број: 562-099-00013398-70, и код КОМЕРЦИЈАЛНЕ БАНКЕ број: 571-060-00000905-40 врста прихода: 722591, Општина: 067, буџетска организација: 0067400, до 10-тог у мјесецу за текући мјесец. У случају неизмиривања обавеза из претходног става до десетог у мјесецу за текући мјесец Уговор се може једнострано раскинути без упозорења од стране даваоца услуга.

Члан 12.

Корисник услуга је обавезан поштовати исписни рок који износи 15 дана.

Члан 13.

Ова Одлуке ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 04-60-15/16. НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Дана, 25.01.2017. године Дивна Аничих, с.р.

На основу члана 64. Статута општине Мркоњић Град («Службени гласник општине Мркоњић Град», број 05/14) и на основу Одлуке о начину и процедури ажурирања Програма капиталних инвестиција («Службени гласник општине Мркоњић Град», број 9/05), Начелник општине доноси

О Д Л У К У

**о плану и динамици ажурирања
Програма капиталних инвестиција
2018.-2022. године**

I

Усваја се план и динамика ажурирања Програма капиталних инвестиција (ПКИ) у складу са Анексом I ове Одлуке.

II

План и динамика ажурирања ПКИ обавезујућа је за све особе, организационе јединице и све друге субјекте који су укључени у процес ажурирања Програма капиталних инвестиција.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у «Службеном гласнику општине Мркоњић Град».

Број: 01-4-2/17. НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Дана, 03.05.2017. године Дивна Аничих, с.р.

АНЕКС I

План и динамика ажурирања Програма капиталних инвестиција (ПКИ) 2018. -2022.године

АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ТЕРМИНИ
Одлука начелника о плану и динамици рада. Корекција и ажурирање обрасца за подношење приједлога за инвестирање.	Начелник	03.05–10.05.
Састанак координационог тима и евентуална измјена критеријума за рангирање инвестиционих пројеката.	Начелник Координациони тим	10.05–15.05.
Медијска кампања. Обавјештавање грађана о ажурирању ПКИ. Објављивање рока за подношење нових пријава.	Начелник Секретар коорд тима	03.05 –05.06.
Дистрибуција приједлога за инвестирање. Поднесени приједлози се прикућују, комплетирају и анализирају. Одређују се финансијске потребе на основу прикућених приједлога за инвестирање.	Начелник Секретар коорд тима	10.05.–05.06.
Ангажовање постојеће пројекције прихода и расхода као и слободних средстава у општинском буџету. Одређивање слободних средстава предвиђених за последњу годину наредног Програма капиталних инвестиција.	Начелник Начелник за финансије	До 15.07.
Нови приједлози пројеката се дијеле по секторима (групама). Бодовање нових пројеката. Нови пројекти се укључују у постојећу листу и рангирају према броју освојених бодова. Усвајање прелиминарне листе инвестиционих пројеката за Програм капиталних инвестиција.	Начелник Координациони тим	Од 10.07. до 10.08
Анализе потреба и могућности кредитирања. Одређивање основе за кориштење кредитних средстава, висине тих средстава и извора финансирања пројеката и саставу наредног Програма. Анализа могућности ванског финансирања инвестиционих пројеката предложених за наредни Програм. Одређивање висине неопходног властитог удјела у инвестирању сваког пројекта.	Начелник	Од 10.07. До 10.08.
Одређивање листе пројеката за које би постојала могућност партнерства између јавног и приватног сектора.	Начелник	До 01.08.
Приједлог наредног Програма капиталних инвестиција доставља се Скупштини.	Начелник	До 20.08.
Пресједник скупштине шаље наредни Програм капиталних инвестиција релевантним скупштинским комисијама и одборима како би они дали своје мишљење.	Предсједник Скупштине	До 31.08.
Писмено формулисана приједлога Програма комисије и одбори просљеђују Одбору за буџет и финансије. Одбор за буџет дефинише коначне исправке и мишљења о пројекту и доставља их начелнику.	Скупштинске комисије Одбор за буџет и финансије	До 15.09.
Разрађивање варијанте коначне верзије Програма.	Начелник	До 30.11.
Скупштина општине доноси Одлуку о усвајању новог Програма капиталних инвестиција.	Скупштина општине	До 31.12.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 97/16) и члана 64. Статута општине Мркоњић Град («Службени гласник општине Мркоњић Град» број 5/14) Начелник општине доноси,

О Д Л У К У

о начину и поступку исплате новчаних средстава за талентоване ученике основних и средњих школа за школску 2016/2017. годину

I

Овом Одлуком регулише се начин и поступак исплате новчаних средстава за ученике генерације, носиоце Вукове дипломе у основним и средњим школама на подручју општине Мркоњић Град, као и ученике основних и средњих школа који су заузели прво, друго и треће мјесто на републичким и регионалним такмичењима.

II

Ученици који имају пребивалиште на подручју општине Мркоњић Град имају право на једнократну новчану накнаду и то:

- Ученик генерације- средње школе 450,00КМ
- Носилац Вукове дипломе – средње школе 300,00КМ
- I, II или III мјесто на републичком такмичењу (средње школе) 250,00КМ
- I, II или III мјесто на регионалном такмичењу (средње школе) 200,00КМ
- Спортиста године (средње школе) 200,00КМ
- Ученик генерације – основне школе 250,00КМ
- Носилац Вукове дипломе – основне школе 200,00КМ
- I, II или III мјесто на републичком такмичењу (основне школе) 200,00КМ
- I, II или III мјесто на регионалном такмичењу (основне школе) 100,00КМ

III

На основу достављених података од стране основних и средњих школа, Начелник општине ће донијети закључак о исплати средстава, а Одјељење за привреду и финансије ће вршити исплату на основу Закључка и приложеног списка које доставља Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности. Ако у школи није проглашен ученик генерације једнократну новчану накнаду у износу од 150,00КМ може добити одличан ученик којег предложи школа.

IV

Исплата средстава вршиће се из буџета општине, потрошачка јединица - 00670130 Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности, 416100 - позиција текуће помоћи ученицима, студентима – талентовани.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 01-610-4/17. НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Дана, 29.05.2017. године Дивна Аничич, с.р.

На основу члана 82. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 97/16), члана 8. став 1. Закона о јавним набавкама БиХ ("Службени гласник БиХ", број 39/14) и члана 64. и 83. Статута општине Мркоњић Град ("Службени гласник" општине Мркоњић Град, број 5/14), Начелник општине доноси

П Р А В И Л Н И К О ПОСТУПКУ ДОДЈЕЛЕ УГОВОРА О УСЛУГАМА ИЗ АНЕКСА II ДИО Б ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Члан 1.

- 1) Овим Правилником прописује се начин провођења поступка јавне набавке чији су предмет услуге набројане у Анексу II Дио Б Закона о

јавним набавкама ("Службени гласник БиХ", број: 39/14) (у даљем тексту: Закон).

- 2) За додјелу уговора из члана 1. овог правилника уговорни орган из члана 4. и 5. Закона проводи поступак прописан овим правилником.
- 3) За набавку услуга из Анекса II Дио Б, уговорни орган из члана 4. и 5. Закона (у даљем тексту: уговорни орган), може провести и један од поступака јавне набавке дефинисаних у поглављу V Закона када је процијењена вриједност набавке у складу са чланом 87. став 2. и 3. Закона.
- 4) У случају из става 3. овог члана не примјењују се одредбе овог Правилника.

Члан 2.

Изрази који су ради прегледности дати у једном граматичком роду у овом Правилнику се без дискриминације односе на мушкарце и жене.

Члан 3.

Остале услуге које нису услуге из Анекса II Дио А и Дио Ц Закона су услуге из Анекса II Дио Б и на те услуге се примјењује овај Правилник.

Члан 4.

- 1) При додјели уговора за набавку услуга које су предмет овог Правилника, уговорни орган мора поштовати принципе из члана 3. став 1. Закона.
- 2) Уговорни орган у провођењу поступка набавке услуга из Анекса II Дио Б евидентира сва поступања у сврху документовања поштивања принципа транспарентности.
- 3) Приликом набавке услуга из Анекса II Дио Б уговорни орган може изабрати више понуђача за предметну услугу, из исте категорије за период за који проводи поступак набавке.

Члан 5.

1) Уговор за услуге из члана 1. овог Правилника може се закључити за једнократно извршење одређене услуге или сукцесивно за период који не може бити дужи од четири године.

2) Ако се уговор додјељује на период до четири године, обавезе које доспијевају у наредним годинама морају бити уговорене у износима предвиђеним прописима којима се уређује извршење буџета или финансијског плана за сваку годину посебно.

Члан 6.

1) Уговорни орган припрема техничке спецификације у складу са чланом 54. Закона при чему обавезно користи референтни број јединственог ријечника јавне набавке (ЈРЈН).

2) Уколико је предмет јавне набавке сложен или има посебну сврху уговорни орган може захтијевати провјеру техничке способности понуђача и опрему за тестирање и истраживање теб средства за осигурање квалитета.

3) За набавку услуга из Анекса II Дио Б уговорни орган може основати комисију у складу са одредбама Правилника о успостављању и раду комисије за набавке ("Сл.гласник БиХ" број: 103/14).

4) У провођењу поступка набавке услуга из Анекса II Дио Б, уговорни орган поштује принцип повјерљивости у складу са чланом 11. Закона.

Члан 7.

1) Уколико набавка услуга из Анекса II Дио Б није у плану набавки уговорног органа, уговорни орган доноси одлуку о допуни плана набавки и то на начин да набавку представља у укупном износу за текућу годину.

2) Поступак набавке услуга из Анекса II Дио Б уговорни орган покреће одлуком из члана 18. Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: Закон).

3) Уговорни орган припрема позив који мора бити објављен на веб страници уговорног органа најмање 14 дана те исту упутити на најмање три адресе.

4) Позив обавезно садржи следеће

елементе:

- а) назив уговорног органа,
- б) опис предмета набавке и техничке спецификације која садржи минимум захтјева на основу којих потенцијални понуђач или понуђачи могу дати понуду;
- ц) процијењену вриједност набавке за једнократну набавку, а у случају да се ради о сукцесивној набавци, процијењену вриједност за период током којег ће набављати предметну услугу,
- д) критеријум за додјелу уговора, уколико је примјерено,
- е) изјаву из члана 52. став (2) Закона уколико је примјерено,
- ф) начин достављања понуде,
- г) адресу на коју се понуда доставља,
- х) да ли се уговор за услуге закључује за једнократно извршење одређене услуге или на период који не може бити дужи од четири године,
- и) крајњи рок за достављање понуда (датум, мјесто и вријеме),
- ј) контакт особу, број телефона и адресу електронске поште.

Члан 8.

1) Уговорни орган може захтијевати доказ из члана 45. и 46. Закона уколико је примјерено предмету и вриједности набавке.

2) Уговорни орган се може одлучити за додатне услуге у погледу економско-финансијске способности из члана 47. Закона, те техничке и професионалне способности из члана 48. и 50. Закона, исти морају бити у складу са чланом 44. став 3) Закона, односно морају бити минимални, сразмјерни и у вези са предметом набавке, те је дужан прописати доказе који се траже у циљу утврђивања испуњености услова, а докази морају бити у складу са постављеним условима.

Члан 9.

1) Уговорни орган може у позиву за достављање понуда предвидјети преговарање које се проводи након пријема понуде.

2) Уколико је уговорни орган

предвидио преговарање обавезан је именовати комисију за набавку.

3) Предмети преговора су: начин извршења, посебности техничке спецификације, могући ризици и критичне тачке у процесу извршења цијена, услови извршења на основу наведених захтијева и друге теме за преговоре који су у вези са предметом услуга и њиховим извршењем.

4) Уколико је позив за достављање понуде упућен на више понуђача, редослед понуђача за преговоре уговорни орган унапред одређује редоследом подношења пријава или почетних понуда.

5) Уколико је уговорни орган предвидио преговоре, преговори се проводе на следећи начин:

а) Комисија за набавке припрема списак питања која ће поставити понуђачима у току преговора;

б) понуђачи су сходно томе позвани на учешће у преговорима;

ц) у сваком кругу преговора свим понуђачима се постављају иста питања;

д) записници се припремају за сваки круг преговора и потписују их сви чланови комисије за набавке;

е) приједлози и споразуми до којих се дошло са сваким понуђачем се биљеже у посебним извјештајима које потписују чланови комисије за набавке и понуђач;

ф) број кругова преговора и крај преговора се одређује у завршном записнику комисије за набавке;

г) записници сваког круга преговора са сваким понуђачем су на располагању понуђачу којег се тичу и представницима уговорног органа;

х) у било којој фази поступка преговора, комисија за јавне набавке може захтијевати податке од понуђача и даље доказе у вези са појединостима наведеним у почетној понуди. Понуђачима се оставља разуман рок за достављање појашњења;

и) комуникација комисије за набавке и понуђача је у писменој форми;

ј) уговорни орган може предвидјети и достављање коначних понуда.

Члан 10.

- 1) Уговорни орган може донијети одлуку о избору најповољнијег понуђача за набавку услуге на основу достављених понуда, ако је примјерено.
- 2) Уколико се понуда заснива на утврђеној тарифи, уговорни орган доноси одлуку о избору најповољнијег понуђача за набавку услуге у складу са захтјевима из позива за достављање понуда.
- 3) Ако је уговорни орган предвидио вођење преговора, одлуку о избору најповољнијег понуђача за набавку услуге доноси након окончања преговора.

Члан 11.

Уговорни орган истовремено са слањем одлуке о избору изабраном понуђачу, може објавити добровољно еп ante обавјештење на Порталу јавних набавки у складу са чланом 36. Закона.

Члан 12.

Поступак правне заштите проводи се у складу са одредбама Трећег дијела Закона-Правна заштита.

Члан 13.

Уговорни орган објављује обавјештење о додјели уговора у поступку набавке услуга из члана 1. овог Правилника у складу са чланом 74. став (2) Закона.

Члан 14.

Сви поступци набавке који су започетиће се окончати у складу са одредбама Правилника који је важио у моменту покретања поступка набавке услуга из Анекса II Дио Б.

Члан 15.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Мркоњић Град".

На основу члана 82. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број 97/16), члана 123. Закона о јавним набавкама БиХ ("Службени гласник БиХ", број: 39/14) и члана 64. и 83. Статута општине Мркоњић Град ("Службени гласник општине Мркоњић Град", број 5/14), Начелник општине доноси

П Р А В И Л Н И К О УСЛОВИМА И НАЧИНУ КОРИШТЕЊА Е-АУКЦИЈЕ

Члан 1.

1) Овим Правилником се уређују услови и начин кориштења е-аукције у поступку додјеле уговора путем отвореног и ограниченог поступка, преговарачког поступка са објавом обавјештења о набавци и конкурентског захтјева за достављање понуда у складу са критеријумима за додјелу уговора из члана 64. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14) у даљем тексту: Закон.

2) Е-аукцију је могуће користити и приликом поновног такмичења за добављаче са којима је закључен оквирни споразум из члана 32. став (5) тачка б) Закона и у систему квалификације.

3) Е-аукција је начин провођења дијела поступка јавне набавке, који укључује доношење нових цијена, измијењених наниже или цијена и нових (побољшаних) вриједности које се односе на одређене елементе понуда, а одвија се након почетне оцјене понуда и омогућује њихово рангирање помоћу аутомацких метода оцјењивања у информационом систему е-Набавке (у даљем тексту: систем е-Набавке).

Члан 2.

1) Е-аукција је могућа ако:

а) су корисници регистровани и активирани у систему е-Набавке и посједују

информатичку опрему и несметан приступ систему е-Набавке;

б) је предвиђена у обавјештењу о набавци и тендерској документацији;

ц) је тендерска документација објављена у систему е-Набавке.

2) У случају примјене е-аукције, тендерска документација мора садржавати одговарајуће информације о процесу е-аукције и подкритеријуме који ће бити предмет е-аукције, под условом да се ти подкритеријуми могу квантитативно одредити и изразити у бројевима или постотцима, односно кроз математичку формулу, у случају примјене критеријума економски најповољнија понуда. У случају критеријума економски најповољнија понуда, оцјена понуда се врши само по подкритеријумима дефинисаним у систему е-Набавке.

3) Е-аукција није могућа уколико су предмет набавке уговори о услугама и уговори о радовима чији је предмет интелектуални рад, као што је пројектовање радова, јер се такве понуде не могу рангирати примјеном метода аутомацког електронског оцјењивања.

Члан 3.

1) Прије заказивања е-аукције уговорни орган у систему е-Набавке уноси све прихватљиве понуде.

2) У случају да домаћа понуда испуњава услове за примјену преференционалног третмана домаћег, уговорни орган уноси стварну вриједност понуде, с тим да приликом уноса понуде у систем означава примјену преференционалног третмана домаћег.

3) У случају пријема једне прихватљиве понуде е-аукција се не може заказати, него се поступак окончава у складу са чланом 69. Закона.

4) У случају економски најповољније понуде критеријуми који се користе е-аукцији предходно морају бити кориштени у почетној оцјени понуда у поступку јавне набавке.

5) Јединица мјере у којој су исказани елементи понуде која се користи за рачунање броја бодова код е-аукције за подкритеријуме у оквиру критеријума економски најповољније понуде мора бити исказана на истој основи за све прихватљиве понуде.

Члан 4

1) За заказивање и почетак е-аукције референтно је вријеме у систему е-Набавке.

2) Уговорни орган одређује почетак и дужину трајања е-аукиције у систему е-Набавке.

3) Од момента заказивања до времена почетка е-аукције мора проћи минимално 48 сати

4) Е-аукција не може почети викендом, нерадним даном и радним даном прије 09:00 сати и након 15:00 сати.

5) У случају подјеле поступка на лотове, е-аукција се заказује за сваки лот посебно и не може се заказати почетак за више од двије аукције у истом сату.

6) Сви понуђачи који су поднијели прихватљиве понуде, моментом заказивања е-аукције обавјештавају се истовремено путем система е-Набавке о следећем:

а) датуму и времену почетка е-аукције;

б) предходно одређеном трајању е-аукције;

в) броју поступка јавне набавке и броју лота, уколико је поступак подијељен на лотове;

г) позицији на ранг листи у почетној оцјени понуде;

д) укупном броју бодова у случају економски најповољније понуде;

ђ) да ли се на понуду примјењује преференцијални третман домаћег.

Члан 5.

1) Приликом заказивања е-аукције предвиђено трајање је од минимално 10 да максимално 30 минута. Истеком предвиђеног трајања е-аукција се завршава.

Е-аукција се аутомацки продужује за двије минуте, уколико се поднесе нова цијена или вриједност у последње двије минуте трајања е-аукције. Уколико у последње двије минуте трајања е-аукције не буде поднесена нова цијена или вриједност, е-аукција се завршава истеком те двије минуте.

2) У току трајања е-аукције учесницима е-аукције су у сваком

моменту трајања е-аукције видљиви следећи подаци:

а) тренутна ранг листа, без откривања идентитета понуђача који су учесници е-аукције;

б) цијена свих понуда, у случају критеријума најнижа цијена;

в) укупан број бодова свих понуда, у случају критеријума економски најповољнија понуда;

г) понуде које су умањене за преференцијални фактор;

д) вријеме које остало до завршетка е-аукције;

ђ) распон у којем је могуће снижавати цијену, у складу са чланом 8. став (1) овог Правилника.

Члан 6.

1) Измјену времена почетка и дужине трајања е-аукције уговорни орган може вршити кроз систем е-Набавке до момента почетка е-аукције. Од момента измјене до новог почетка е-аукције мора проћи минимално 48 сати.

2) Отказивање е-аукције се може вршити кроз систем е-Набавке до момента почетка е-аукције.

3) У случају из става (2) овог члана, уговорни орган је дужан унијети разлог отказивања е-аукције.

Члан 7.

1) У случају проблема који се десио искључиво у окружењу за које је надлежна Агенција за јавне набавке БиХ (у даљем тексту: Агенција), а усљед којих дође до немогућности почетка заказане е-аукције или прекида започете е-аукције, Агенција поново заказује е-аукцију.

2) Када је потребно поново заказати е-аукцију у складу са ставом (1) овог члана уговорни орган је дужан обратити се Агенцији захтјевом у којем је описан проблем који се десио.

3) Поновно заказивање е-аукције у случају из става (1) овог члана која није започета у заказано вријеме се врши уношењем иницијалних вриједности, а поновно заказивање прекинуте е-аукције се врши на последњим вриједностима које је систем забиљежио прије прекида.

4) Агенцијам може поново заказати е-аукцију и у другим оправданим случајевима.

5) У случају поновљеног заказивања е-аукције из става (4) овог члана, уговорни орган је дужан доставити Агенцији захтјев за поновно заказивање е-аукције са образложењем разлога који доказују да се ради о оправданом случају. Агенција утврђује постојање оправданих случајева најкасније у року од 5 дана од дана пријема захтјева и о томе обавјештава уговорни орган.

6) Захтјев из става (2) и (5) овог члана за поновљено заказивање е-аукције мора садржавати минимално податке о уговорном органу и броју поступка у којем се понавља е-аукција, те броју лота уколико је поступак подијељен на лотове.

7) Приликом поновљеног заказивања е-аукције предвиђено трајање је једнако првобитно предвиђеном трајању е-аукције.

8) У случају проблема који су се десили у окружењу за које су одговорни учесници у е-аукцији, а усљед којих је дошло до немогућности учествовања у е-аукцији, Агенција не заказује поново е-аукцију.

Члан 8.

1) Свако снижавање цијене понуде у случају најниже цијене, као критеријума за додјелу уговора, је могуће у распону од 0,1% до 10% најниже почетне цијене свих понуда.

2) Свако снижавање цијене понуде у случају економски најповољније понуде, као критеријума за додјелу уговора, је могуће у распону од 0,1% до 10% понуђене цијене.

3) Када се укупна цијена односи на техничку спецификацију која се састоји од више позиција тада се свака од позиција умањује за исти проценат колико износи коначно процентуално умањење укупне цијене постигнуте е-аукције, те се на тако умањење цијене нуди закључење уговора најповољнијем понуђачу у складу са чланом 72. Закона.

Члан 9.

1) Систем е-набавке шаље обавјештење о завршеној е-аукцији у складу са чланом 5. став (1) овог Правилника.

2) Уговорни орган по завршетку е-аукције у складу са чланом 69. Закона доноси Одлуку о престанку поступка јавне набавке и обавјештава понуђаче у складу са чланом 71. Закона.

Члан 10.

1) За поступке јавне набавке из члана 1. став (1) овог Правилника код којих се користи најнижа цијена као критеријум за додјелу уговора, уговорни органи су дужни предвидјети провођење е-аукције у систему е-Набавке за најмање:

а) 30 % поступака јавне набавке у 2017. години

б) 50 % поступака јавне набавке у 2018. години

в) 80 % поступака јавне набавке у 2019. години

2) Од 01.01.2020. године уговорни органи су дужни за све поступке јавне набавке из члана 1. став (1) овог Правилника, код којих се користи најнижа цијене као критеријум за додјелу уговора, предвидјети провођење е-аукције у систему е-Набавке.

Члан 11.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Мркоњић Град".

Број: 01-404-46/17.
Дана, 06.04.2017. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Дивна Аничих, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број 97/16) и члана 84. Закона о предшколском васпитању и образовању („Службени гласник Републике Српске“ број: 79/15) и члана 40. Статута општине

Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“ број: 5/14) Начелник општине Мркоњић Град, дана 25.01.2017. године, донио је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на Правилник о измјенама и допунама Правилника о систематизацији и организацији радних мјеста у ЈУ Дјечији вртић „Миља Ђукановић“ Мркоњић Град

I

Даје се сагласност на Правилник о измјенама и допунама Правилника о систематизацији и организацији радних мјеста у У Дјечији вртић „Миља Ђукановић“ Мркоњић Град, број: 976/16, који је донио Управни одбор ЈУ Дјечији вртић „Миља Ђукановић“, дана 27.12.2016. године.

II

Саставни дио овог рјешења је Правилник о измјенама и допунама Правилника о систематизацији и организацији радних мјеста у ЈУ Дјечији вртић „Миља Ђукановић“ Мркоњић Град, број: 976/16 од 27.12.2016. године.

III

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном гласнику Општине Мркоњић Град.

Број: 04-60-16/16.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Дана, 25.01.2017. године

Дивна Аничих, с.р.

На основу члана 64. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 5/14), Начелник општине Мркоњић Град, донио је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању Комисије за уређење дрвореда и јавних зелених површина на градском подручју општине Мркоњић Град

I Именује се Комисија за уређење

дрвореда и јавних зелених површина на градском подручју општине Мркоњић Град, у саставу:

1. Слободан Ђоћкало, предсједник,
2. Здравка Кудра, члан,
3. Немања Јаковљевић, члан,
4. Недељко Антић, члан,
5. Радослав Гашић, члан,
6. Зоран Даниловић, члан и
7. Милка Лукић, члан.

II Задатак Комисије из претходне тачке овог рјешења је да сваке године у марту, а најкасније до половине априла, а по потреби и у септембру или октобру текуће године, изврши обилазак свих дрвореда на градском подручју, обави детаљн преглед дрвореда и јавних зелених површина, да сходно усвојеном Елаборату о оцјени здравственог стања и приједлогу мјера санације и реконструкције дрвореда у Мркоњић Граду (април 2008.) инентификује оштећена стабла и записнички констатује обавезну сјечу или окресивање оштећених стабала, те одреди исту или другу локацију за засађивање нових врста стабала.

О извршењу овог задатка Комисија ће сачињавати детаљан Записник о свим горе истакнутим задацима и исти достављати Начелнику општине Мркоњић Град, ради информисања и Комуналном предузећу „ПАРК“ а.д. Мркоњић Град, ради сјече или окресивања оштећених стабала.

III Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 01-370-117/17. НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Дана, 20.04.2017. године Дивна Аничич, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број 97/16) и члана 84. Закона о предшколском васпитању и образовању („Службени гласник Републике Српске“ број: 79/15) и члана 40.

Статута општине Мркоњић Град – пречишћен текст („Службени гласник општине Мркоњић Град“ број: 5/14) Начелник општине Мркоњић Град, дана 18.05.2017. године, донио је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности за расписивање конкурса за попуњавање радног мјеста у ЈУ Дјечији вртић „Миља Ђукановић“ Мркоњић Град

1. Даје се сагласност да ЈУ Дјечији вртић „Миља Ђукановић“ Мркоњић Град распише конкурс за попуњавање упражњеног радног мјеста секретара, В С С дипломирани правник– један извршилац на неодређено.
2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 01-60-4/17. НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Дана, 18.05.2017. године Дивна Аничич, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број 97/16), члана 23. Закона о предшколском васпитању и образовању („Службени гласник Републике Српске“ број: 79/15) и члана 40. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“ број: 5/14) Начелник општине Мркоњић Град, на захтјев ЈУ „Миља Ђукановић“ Мркоњић Град, дана 25.05.2017. године, донио је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о утврђивању радног времена ЈУ Дјечији вртић „Миља Ђукановић“ Мркоњић Град

1. У складу са потребама дјеце и њихових родитеља или старатеља утврђује се радно вријеме у ЈУ Дјечији вртић „Миља Ђукановић“

Мркоњић Град од 06.30 до 16.00 часова сваког радног дана.

- Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 01-60-5/17. НАЧЕЛНИКОПШТИНЕ
Дана, 25.05.2017. године Дивна Аничих, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број 97/16), члана 72. став 4. Закона о предшколском васпитању и образовању („Службени гласник Републике Српске“ број: 79/15) и члана 40. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“ број: 5/14) Начелник општине Мркоњић Град, на захтјев ЈУ „Миља Ђукановић“ Мркоњић Град, дана 25.05.2017. године, донио је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности за кориштење колективног годишњег одмора у ЈУ Дјечији вртић „Миља Ђукановић“ Мркоњић Град

- Даје се сагласност да у ЈУ Дјечији вртић „Миља Ђукановић“ Мркоњић Град колективни годишњи одмор за објекат у граду користи у периоду од 24. јула до 04. августа 2017. године, а у објекту у Подрашници у периоду од 01. августа до 31. августа 2017. године а сходно члану 72, став 4. Закона о предшколском васпитању и образовању („Службени гласник Републике Српске“ број: 79/15).
- Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 01-60-6/17. НАЧЕЛНИКОПШТИНЕ
Дана, 20.05.2017. године Дивна Аничих, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број 97/16), члана 43, став 10 Закона о предшколском васпитању и образовању („Службени гласник Републике Српске“ број: 79/15) и члана 40. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“ број: 5/14) Начелник општине Мркоњић Град, на захтјев ЈУ „Миља Ђукановић“ Мркоњић Град, дана 25.05.2017. године, донио је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности за формирање васпитних група у ЈУ Дјечији вртић „Миља Ђукановић“ Мркоњић Град

- Даје се сагласност да се у ЈУ Дјечији вртић „Миља Ђукановић“ Мркоњић Град организује рад са дјецом у васпитним групама са увећаним бројем дјеце до 20% за школску 2017/2018. годину у односу на број дјеце прописан чланом 43. став 7 Закона о предшколском васпитању и образовању („Сл. гласник Републике Српске“ број: 79/15).
- Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 01-60-7/17. НАЧЕЛНИКОПШТИНЕ
Дана, 25.05.2017. године Дивна Аничих, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број 97/16) и члана 64. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 5/14), Начелник општине, донosi

З А К Љ У Ч А К

о одобравању новчаних средстава

- Са буџетске резерве – реалокацијом на потрошачку

јединицу 00670130 Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности- позиција 415214- текући грантови вјерским организацијама, одобрава се исплата средстава, **Српској православној црквеној општини Језеро**, у износу од 1.500,00 КМ.

2. Средства ће бити утрошена за уређење храма (кречење).

3. Исплата одобрених средстава извршиће се на жиро рачун број: 571-060-00000529-04 код Комерцијалне банке а.д Бања Лука.

4. За спровођење овог Закључка задужује се начелник Одјељења за привреду и финансије.

Број: 01-532-157/17. НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Дана, 05.05.2017. године Дивна Аничич, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број 97/16) и члана 64. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град”, број 5/14), Начелник општине, доноси

ЗАКЉУЧАК о одобравању новчаних средстава

1. Са буџетске резерве – реалокацијом на потрошачку јединицу 00670130 Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности- позиција 415214- текући грантови вјерским организацијама, одобрава се исплата средстава, **Српској православној црквеној општини Медна**, у износу од 3.000,00 КМ.

2. Средства ће бити утрошена за изградњу манастирског конака у манастиру Медна.

3. Исплата одобрених средстава

извршиће се на жиро рачун број: 571-060-00000454-35 код Комерцијалне банке а.д Бања Лука.

4. За спровођење овог Закључка задужује се начелник Одјељења за привреду и финансије.

Број: 01-532-144/17. НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Дана, 16.05.2017. године Дивна Аничич, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број 97/16) и члана 64. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град”, број 5/14), Начелник општине, доноси

ЗАКЉУЧАК о одобравању новчаних средстава

1. Са буџетске резерве – реалокацијом на потрошачку јединицу 00670130 Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности- позиција 415214- текући грантови вјерским организацијама, одобрава се исплата средстава, **Исламска заједница у БиХ, Меџлис ИЗ-е Мркоњић Град**, у износу од 2.500,00 КМ.

2. Средства ће бити утрошена за реконструкцију имамске куће.

3. Исплата одобрених средстава извршиће се на жиро рачун број: 551-014-00008166-17 код Уникредит банке а.д Бања Лука.

4. За спровођење овог Закључка задужује се начелник Одјељења за привреду и финансије.

Број: 01-532-160/17. НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Дана, 16.05.2017. године Дивна Аничич, с.р.

На основу члана 64. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“ број: 5/14 и) и члана 10. и 11. Одлуке о извршењу Буџета Општине Мркоњић Град за 2017. годину, број: 02-022-114/16, од 29.12.2016. године, Начелник општине доноси:

РЈЕШЕЊЕ
о одобрењу реалокације средстава

1. Одобрава се реалокација средстава у износу од 1.500,00 КМ са потрошачке јединице 99999999 - Трезор општине Мркоњић Град, позиција 372200-Буџетска резерва на потрошачку јединицу 00670130- Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности, позиција 415214- Текући грантови вјерским организацијама
2. Реалокација средстава из тачке 1. овог рјешења извршиће се:
 - са потрошачке јединице 99999999 – Трезор општине Мркоњић Град, са позиције 3 7 2 2 0 0 - Б у џ е т с к а резерва.....1.500,00КМ
 - на потрошачку јединицу - 00670130 - Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности на позицију 415214 - Текући грантови вјерским организацијама.....1.500,00КМ.
3. Средства ће бити одобрена по захтјеву Српској православној црквеној општини Језеро.
4. За реализацију овог Рјешења задужује се Одјељење за привреду и финансије.
5. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и бит ће објављено у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 01-400-24/17.
Дана, 17.05.2017. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Дивна Аничих,с.р.

На основу члана 64. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“ број 5/14 и) и члана 10. и 11. Одлуке о извршењу буџета Општине Мркоњић Град за 2017. годину, број: 02-022-114/16, од 29.12.2016. године, Начелник општине доноси:

РЈЕШЕЊЕ
о одобрењу реалокације средстава

1. Одобрава се реалокација средстава у износу од 3.000,00 КМ са потрошачке јединице 99999999 - Трезор општине Мркоњић Град, позиција 372200 - Буџетска резерва на потрошачку јединицу 00670130 - Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности, позиција 415214 - Текући грантови вјерским организацијама.
2. Реалокација средстава из тачке 1. овог рјешења извршиће се:
 - a. са потрошачке јединице 99999999 – Трезор општине Мркоњић Град, са позиције 3 7 2 2 0 0 - Б у џ е т с к а резерва.....3.000,00КМ
 - b. на потрошачку јединицу - 00670130 - Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности на позицију 415214 - Текући грантови вјерским организацијама.....3.000,00КМ.
2. Средства ће бити одобрена по захтјеву Српској православној црквеној општини Медна.
3. За реализацију овог Рјешења задужује се Одјељење за привреду и финансије.
4. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 01-400-25/17.
Дана, 22.05.2017. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Дивна Аничих,с.р.

На основу члана 64. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 5/14 и) и члана 10. и 11. Одлуке о извршењу буџета Општине Мркоњић Град за 2017. годину, број: 02-022-114/16, од 29.12.2016. године Начелник општине доноси:

РЈЕШЕЊЕ

о одобрењу реалокације средстава

1. Одобрава се реалокација средстава у износу од 2.500,00 КМ са потрошачке јединице 99999999 - Трезор општине Мркоњић Град, позиција 372200 - Буџетска резерва на потрошачку јединицу 00670130 - Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности, позиција 415214 - Текући грантови вјерским организацијама
2. Реалокација средстава из тачке 1. овог рјешења извршиће се:
 - са потрошачке јединице 99999999 – Трезор општине Мркоњић Град, са позиције 3 7 2 2 0 0 - Б у џ е т с к а резерва.....2.500,00КМ
 - на потрошачку јединицу - 00670130 - Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности на позицију 415214 - Текући грантови вјерским организацијама.....2.500,00 КМ.
3. Средства ће бити одобрена по захтјеву Исламској заједници у БиХ, Меџлис ИЗ-е Мркоњић Град.
4. За реализацију овог Рјешења задужује се Одјељење за привреду и финансије.
5. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 01-400-26/17. НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Дана, 22.05.2017. године Дивна Аничич, с.р.

На основу члана 64. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“ број: 5/14 и) и члана 10. и 11. Одлуке о извршењу буџета Општине Мркоњић Град за 2017. годину, број: 02-022-114/16, од 29.12.2016. године, Начелник општине доноси:

РЈЕШЕЊЕ

о одобрењу реалокације средстава

1. Одобрава се реалокација средстава у износу од 15.000,00 КМ са потрошачке јединице 99999999 - Трезор општине Мркоњић Град, позиција 372200-Буџетска резерва на потрошачку јединицу 00670130- Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности, позиција 415200 – Кпитални грант – Дом здравља.
2. Реалокација средстава из тачке 1. овог рјешења извршиће се:
 - са потрошачке јединице 99999999 – Трезор општине Мркоњић Град, са позиције 3 7 2 2 0 0 - Б у џ е т с к а резерва.....15.000,00КМ
 - на потрошачку јединицу - 00670130 - Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности на позицију 415200 – Капитални грант – Дом здравља.....15.000,00 КМ.
3. Средства ће бити одобрена по захтјеву ЈЗУ Дом здравља „Др Јован Рашковић“ Мркоњић Град.
4. За реализацију овог Рјешења задужује се Одјељење за привреду и финансије.
5. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 01-400-29/17. НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Дана, 02.06.2017. године Дивна Аничич, с.р.

На основу члана 64. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“ број: 5/14 и) и члана 10. и 11. Одлуке о извршењу Буџета Општине Мркоњић Град за 2017. годину, број: 02-022-114/16, од 29.12.2016. године, Начелник општине доноси:

РЈЕШЕЊЕ
о одобрењу реалокације средстава

1. Одобрава се реалокација средстава у износу од 1.500,00 КМ са потрошачке јединице 99999999 - Трезор општине Мркоњић Град, позиција 372200-Буџетска резерва на потрошачку јединицу 00670130- Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности, позиција 416100 - Остале текуће дознаке грађанима из буџета - здравство.
2. Реалокација средстава из тачке 1. овог рјешења извршиће се :
 - са потрошачке јединице 99999999 - Трезор општине Мркоњић Град, са позиције 3 7 2 2 0 0 - Б у џ е т с к а резерва.....1.500,00КМ
 - на потрошачку јединицу - 00670130 - Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности на позицију 416100 - Остале текуће дознаке грађанима из б у џ е т а - здравство.....1.500,00 КМ.
3. Средства ће бити одобрена по захтјеву Раденку Грабеж у сврху учешћа у трошковима лијечења.
4. За реализацију овог Рјешења задужује се Одјељење за привреду и финансије.
5. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 01-400-30/17. НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Дана, 02.06.2017. године Дивна Аничих, с.р.

На основу члана 64. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“ број: 5/14 и) и члана 10. и 11. Одлуке о извршењу буџета Општине Мркоњић Град за 2017. годину, број: 02-022-114/16 дана 29.12.2016. године Начелник општине доноси:

РЈЕШЕЊЕ
о одобрењу реалокације средстава

1. Одобрава се реалокација средстава у износу од 5.621,00 КМ са потрошачке јединице 99999999 - Трезор општине Мркоњић Град, позиција 372200-Буџетска резерва на потрошачку јединицу 00670130 - Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности, позиција 416100 - Остале текуће дознаке грађанима из буџета - здравство.
2. Реалокација средстава из тачке 1. овог рјешења извршиће се :
 - са потрошачке јединице 99999999 - Трезор општине Мркоњић Град, са позиције 3 7 2 2 0 0 - Б у џ е т с к а резерва.....5.621,00КМ
 - на потрошачку јединицу - 00670130 - Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности на позицију 416100 - Остале текуће дознаке грађанима из б у џ е т а - здравство.....5.621,00 КМ.
3. Средства ће бити одобрена по захтјеву Јовици Лакићу у сврху учешћа у трошковима лијечења-набавка инсулинске пумпе.
4. За реализацију овог Рјешења задужује се Одјељење за привреду и финансије.
5. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и бит ће објављено у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 01-400-31/17. НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Дана, 02.06.2017. године Дивна Аничих, с.р.

САДРЖАЈ

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

1. Одлука о усвајању завршног рачуна буџета општине Мркоњић град за 2016. годину;.....01
2. Одлука о давању сагласности на закључивање Уговора о купопродаји неизграђеног градског грађевинског земљишта непосредном погодбом са Малешевић Милом из Мркоњић Града ;.....02
3. Аутентично тумачење одредби члана 18. Пословника Скупштине општине Мркоњић Град – пречишћени текст („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број: 3/10 и 9/12);.....02
4. Програм културних активности на подручју општине Мркоњић Град за 2017. годину са финансијским планом;.....03
5. Програм спортских активности на подручју општине Мркоњић Град за 2017. годину;.....06
6. Рјешење о разрешењу члана Одбора за заштиту животне средине Скупштине општине Мркоњић Град, број: 02-022-67/17;.....14
7. Закључак о усвајању Извјештаја о извршењу буџета општине Мркоњић Град за 2016. годину;.....14
8. Закључак о усвајању Извјештаја о раду ЈЗУ Дом здравља „Др Јован Рашковић“ Мркоњић Град за 2016. годину;.....14
9. Закључак о прихватању Информације о стању у области културе и информисања на подручју општине Мркоњић Град у 2016. години;.....15
10. Закључак о прихватању Информације о стању у области спорта са финансијским извјештајем спортских клубова на подручју општине Мркоњић Град у 2016. години;.....15
11. Закључак о прихватању Информације о стању у области запошљавања у предузећима и установама на подручју општине Мркоњић Град у 2016. години;.....15
12. Закључак о прихватању Информације о здравственом осигурању становништва на подручју општине Мркоњић Град;.....15
13. Закључак о прихватању Информације о раду Општинске организације Црвеног крста општине Мркоњић Град за 2016. годину;.....16
14. Закључак о прихватању Информације о стању безбједности на подручју општине Мркоњић Град за 2016. годину;.....16
15. Закључак о прихватању Информације о раду Општинске организације породица заробљених и погинулих бораца и несталих цивила општине Мркоњић Град за 2016. годину;.....16
16. Закључак о усвајању Извјештаја о раду ЈУ Центар за социјални рад Мркоњић Град у 2016. години;17

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

1. Одлука о економској цијени услуга за 2017. годину у ЈУ Дјечији вртић „Миља Ђукановић“ Мркоњић Град и По Подрашница, број: 04-60-15/16;.....17
2. Одлука о плану и динамици ажурирања Програма капиталних инвестиција 2018.-2022. годину, број: 01-4-2/17;.....19
3. Одлука о начину и поступку исплате новчаних средстава за талентоване ученике основних и средњих школа за школску 2016/2017. годину, број: 01-610-4/17;.....21
4. Правилник о поступку додјеле уговора о услугама из Анекса II дио Б Закона о јавним набавкама, број: 01-404-45/17;.....21
5. Правилник о условима и начину кориштења е – аукције, број: 01-404-46/17;.....24
6. Рјешење о давању сагласности на Правилник о измјенама и допунама Правилника о систематизацији и организацији радних мјеста у ЈУ Дјечији вртић „Миља Ђукановић“ Мркоњић Град, број: 04-60-16/16;27

С А Д Р Ж А Ј

7. Рјешење о именовану Комисије за уређење дрвореда и јавних зелених површина на градском подручју Општине Мркоњић Град, број: 01-370-117/17;.....	27
8. Рјешење о давању сагласности за расписивање конкурса за попуњавање радног мјеста у ЈУ Дјечији вртић „Миља Ђукановић“ Мркоњић Град, број: 01-60-4/17;.....	28
9. Рјешење о утврђивању радног времена ЈУ Дјечији вртић „Миља Ђукановић“ Мркоњић Град, број: 01-60-5/17;.....	28
10. Рјешење о давању сагласности за кориштење колективног годишњег одмора у ЈУ Дјечији вртић „Миља Ђукановић“ Мркоњић Град, број: 01-60-6/17;.....	29
11. Рјешење о давању сагласности за формирање васпитних група у ЈУ Дјечији вртић „Миља Ђукановић“ Мркоњић Град, број: 01-60-7/17;.....	29
12. Закључак о одобравању новчаних средстава, број: 01-532-157/17;.....	29
13. Закључак о одобравању новчаних средстава, број: 01-532-144/17;.....	30
14. Закључак о одобравању новчаних средстава, број: 01-532-160/17;.....	30
15. Рјешење о одобрењу реалокације средстава, број: 01-400-24/17;.....	31
16. Рјешење о одобрењу реалокације средстава, број: 01-400-25/17;.....	31
17. Рјешење о одобрењу реалокације средстава, број: 01-400-26/17;.....	32
18. Рјешење о одобрењу реалокације средстава, број: 01-400-29/17;.....	32
19. Рјешење о одобрењу реалокације средстава, број: 01-400-30/17;.....	33
20. Рјешење о одобрењу реалокације средстава, број: 01-400-31/17;.....	33

