

ОПШТИНА МРКОЊИЋ ГРАД
ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ И ФИНАНСИЈЕ

ЗАХТЈЕВ ЗА ОБАВЉАЊЕ ПРЕВОЗА ЗА ВЛАСТИТЕ ПОТРЕБЕ
ЗА ПОЉОПРИВРЕДНУ ДЈЕЛАТНОСТ

НАПОМЕНА: ОВАЈ ДИО ПОПУЊАВА СЛУЖБЕНО ЛИЦЕ

БРОЈ И ДАТУМ ПРОТОКОЛА:

ВРИЈЕМЕ ПРИЈЕМА

САТ

МИНУТ

А. ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ЗАХТЈЕВА

ВАЖНА НАПОМЕНА:

- МОЛИМО ВАС ДА **ПАЖЉИВО ПРОЧИТАТЕ** УПУТСТВО ЗА ПОПУНУ ОВОГ ОБРАСЦА. УКОЛИКО ВАМ НЕШТО НИЈЕ ЈАСНО, МОЛИМО ВАС ДА **ТРАЖИТЕ ПОЈАШЊЕЊЕ** ОД СЛУЖБЕНИКА.
- УКОЛИКО ЖЕЛИТЕ, ОБРАЗАЦ ЋЕ **ПОПУНИТИ СЛУЖБЕНИК** У СКЛАДУ СА ВАШИМ НАВОДИМА.
- **ПОПУНИТИ САМО БИЈЕЛА ПОЉА ШТАМПАНИМ СЛОВИМА**

1	ПРЕЗИМЕ →	
2	ИМЕ →	
3	ИМЕ ЈЕДНОГ ОД РОДИТЕЉА →	
4	ДАТУМ РОЂЕЊА →	
5	МЈЕСТО РОЂЕЊА →	
6	ЈЕДИНСТВЕНИ МАТИЧНИ БРОЈ – ЈМБ →	
7	ЛИЧНА КАРТА (број и мјесто издавања) →	БРОЈ МЈЕСТО ИЗДАВАЊА
8	АДРЕСА СТАНОВАЊА (Немојте скраћивати) →	
9	КОНТАКТ: ТЕЛ/ФАХ/Е-МАИЛ (број телефона обавезан) →	

Б. САДРЖАЈ ЗАХТЈЕВА

НАПОМЕНА: ПОПУНИТИ САМО БИЈЕЛА ПОЉА ШТАМПАНИМ СЛОВИМА

10	НАЗИВ ДЈЕЛАТНОСТИ / ПРЕДМЕТ ПОСЛОВАЊА		
11	ЗАНИМАЊЕ Ставити знак X	ОСНОВНО	ДОПУНСКО
12	МЈЕСТО И АДРЕСА ПОСЛОВНОГ СЈЕДИШТА		
13	ДАТУМ ПОЧЕТКА ОБАВЉАЊА ДЈЕЛАТНОСТИ		
14	ПРИЛОЖЕНИ ДОКАЗИ (Члан 14. Закона о Занатско предузетничкој дјелатности) НАПОМЕНА: СТАВИТИ ЗНАК X У ОДГОВАРАЈУЋУ КУЋИЦУ ПОРЕД ДОКУМЕНТА КОЛИ СЕ ПРИЛАЖЕ		
	<input checked="" type="checkbox"/>		↓
	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>		
ДАТУМ ПОДНОШЕЊА ЗАХТЈЕВА:	ПОДНОСИЛАЦ:		